T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

SOMA MESLEK YÜKSEKOKULU

01 OCAK - 31 ARALIK 2023
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

OCAK 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET 4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER 4
İletişim Bilgileri 4
Tarihsel Gelişim 4
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 7
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 7
A.1. Liderlik ve Kalite 7
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 8
A.1.2. Liderlik 8
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi 9
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları 9
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 10
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar 10
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler 11
A.2.3. Performans yönetimi 11
A.3. Yönetim Sistemleri 12
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi 12
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi 12
A.3.3. Finansal yönetim 13
A.3.4. Süreç yönetimi 13
A.4. Paydaş Katılımı 13
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı 13
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri 14
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi 15
A.5. Uluslararasılaşma 15
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi 15
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları 15
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı 16
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM 16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 16
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı 16
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi 17
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu 17
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı 18
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi 18

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 19
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 19
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri 19
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme 20
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi* 21
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma 21
B.3. Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 22
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları 22
B.3.2. Akademik destek hizmetleri 22
B.3.3. Tesis ve altyapılar 22
B.3.4. Dezavantajlı gruplar 23
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler 23
B.4. Öğretim Kadrosu 24
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri 24
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi 24
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme 24
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME 25
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 25
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi 25
C.1.2. İç ve dış kaynaklar 25
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar 26
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler 26
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi 26
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri 26
C.3. Araştırma Performansı 26
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 26
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi 27
D. TOPLUMSAL KATKI 27
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 27
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi 27
D.1.2. Kaynaklar 28
D.2. Toplumsal Katkı 28
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 28

ÖZET

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birim Hakkında Bilgiler

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER			
Meslek Yüksekokulu Adı	SOMA MESLEK YÜKSEKOKULU		
Adres	Nihat Danışman Mh.Değirmen Cd. N:4 Soma/MANİSA		
Telefon/Faks	0236 612 0063 / 0236 612 2002		
E-Posta	somamyo@cbu.edu.tr		
Web Adresi	http://somamyo.mcbu.edu.tr/		
Raporun Hazırlanmasında Görev Alanlar			
Görev	**Unvanı, Adı, Soyadı**	**Telefon**	**E-posta**
Dekan/Müdür/Koordinatör/Daire Başkanı	Dr.Öğr.Üyesi Ayla TEKİN	0532 507 0314	ayla.tekin@cbu.edu.tr
Sorumlu Dekan/Müdür/Koordinatör Yardımcısı	Öğr.Gör.Fatih SUVAYDAN	0554 610 9053	fatih.suvaydan@cbu.edu.tr
Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Sekreteri	Mustafa ERBAY	0507 703 4300	mustafa.erbay@cbu.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Öğr.Gör.Fırat TEKİN	0532 485 3273	firat.tekin@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Doç.Dr.İlker Çetin KESKİN	0554 517 1231	ilker.keskin@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr.Gör.Hayati ÇİL	0555 266 1157	hayati.cil@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr.Gör.Mustafa ORHAN	0544 649 7978	mustafa.orhan@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr.Gör.Fethi Ahmet ÇAKMAK	0538 985 1825	fethi.cakmak@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Mustafa ERBAY	0507 703 4300	mustafa.erbay@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	İsmail ŞEN	0552 640 4510	isen24636@gmail.com

Tarihsel Gelişim

Soma Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 08.06.1994 tarihli Genel Kurul Toplantısında incelenmiş 456/3945 Sayılı kararı ile Manisa'nın Soma ilçesinde iki yıllık eğitim-öğretim hizmeti vermek üzere açılmıştır. 1994 yılında Elektrik ve Madencilik Teknolojisi programları ile eğitim öğretim faaliyetine başlayan Yüksekokulumuzda planlanan ve hedeflenen dönemlerde yeni programlar da açılarak, program-öğrenci sayısı, fiziki açık ve kapalı alanlar öğrenci uygulamalarına yönelik laboratuvar ve atölyeler artırılmıştır. Yüksekokulumuzda, 2008 yılında mevcut olan Madencilik Teknolojisi, Makine, Elektrik Programlarının yanında, Mekatronik Programları, 2009 yılında Grafik Tasarım programı, 2011 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Programı ve 2013 yılında da İş Sağlığı ve

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Güvenliği Uzaktan Eğitim Programı ve 2018 yılında da Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı açılarak toplam 7 programda eğitim öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. Ayrıca 2022 yılında Çevre Koruma ve Kontrol Programı açılmış olup öğrenci kabulü için hazırlıklar devam etmektedir. 2015 yılında Yüksekokulumuz kampüs alanı içerisinde Vehbi Koç Vakfı ve Demir Export AŞ. Katkıları ile **Türkiye'de ilk Yeraltı maden eğitim ocağı** açılmıştır. Eğitim Ocağında sadece öğrencilere değil; Tüm madencilik ile ilgili kişilere eğitim hizmetleri ve her yaşta bireylere yeraltı madenciliğini tanıtma faaliyetleri yürütülmektedir. Eğitimde kaliteyi arttırmak, Öğrencilerin mezun olduğunda iş hayatına daha çabuk adapte olmalarını sağlamak, mezun olmadan mesleki tecrübeyi kazanarak özgüvenlerini yükseltmek, mezunların tercih edilebilirliğini attırmak, üniversite sanayi işbirliği arttırarak öğretim elemanlarının da sanayi ile bağının arttırmak amacı ile üniversitemizde ve yüksekokulumuzun tüm programlarında ile İşletmede Mesleki Eğitime geçilmiştir. Manisa Celal Bayar Üniversitesinde Meslek Yüksekokulları içerisinde, Soma Meslek Yüksekokulunda Çift anadal programları ile yeniden bir üniversite yerleştirme sınavına girme, tercih yapma gibi şartlar bulunmadan çift diploma sahibi olabilme şansı bulunmaktadır.

Akademik Personel Bilgileri

Tablo 2. Akademik Personel Sayısı

Bölüm/Program	**Profesör**	**Doçent**	**Dr. Öğr. Üyesi**	**Öğretim Görevlisi**	**Arş. Gör. Dr.**	**Arş. Gör.**	**Toplam**
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik/İş Sağlığı ve Güvenliği		1		2			3
Madencilik ve Maden Çıkarma/Madencilik Teknolojisi			1	1			2
Elektrik ve Enerji/Elektrik			1	2			3
Makine ve Metal Teknolojileri/Makine			1	2			3
Elektronik ve Otomasyon/Mekatronik				2			2
Elektronik ve Otomasyon/Biyomedikal Cihaz Teknolojisi			2	2			4
Tasarım/Grafik Tasarımı				3			3
Toplam		1	5	14			20

İdari Personel Bilgileri

Tablo 3. İdari Personel Sayısı

Hizmet Sınıfı	Unvan	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetleri	Bilgisayar İşletmeni	3
	VHKİ	1
	Memur	3
	MYO Sekreteri	1
	Şef	1
Teknik Hizmetler	Teknisyen	1
	Tekniker	1
Sağlık Hizmetleri	-	-
Yardımcı Hizmetler	Hizmetli	1
Toplam		12

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Tablo 4. Akademik Birim Program Listesi

Bölüm/Program Çift Anadal / Yandal Adı	Program Dili	Öğrenci Sayısı
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik/İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	377
Madencilik ve Maden Çıkarma/Madencilik Teknolojisi	Türkçe	174
Elektrik ve Enerji/Elektrik	Türkçe	134
Makine ve Metal Teknolojileri/Makine	Türkçe	147
Elektronik ve Otomasyon/Mekatronik	Türkçe	108
Elektronik ve Otomasyon/Biyomedikal Cihaz Teknolojisi	Türkçe	97
Tasarım/Grafik Tasarımı	Türkçe	271
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik/İş Sağlığı ve Güvenliği ÇAP Programı	Türkçe	12
Madencilik ve Maden Çıkarma/Madencilik Teknolojisi ÇAP Programı	Türkçe	5
Elektrik ve Enerji/Elektrik ÇAP Programı	Türkçe	4
Makine ve Metal Teknolojileri/Makine ÇAP Programı	Türkçe	10
Elektronik ve Otomasyon/Mekatronik ÇAP Programı	Türkçe	5
Elektronik ve Otomasyon/Biyomedikal Cihaz Teknolojisi ÇAP Programı	Türkçe	1
TOPLAM		1345

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri
Misyon

Meslek Yüksekokulumuz, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda, milli, ahlaki, insani ve kültürel değerleri benimsemiş, kendine güvenli, sorumluluk alabilen, gelişmelere açık, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, girişimci, üretken ve yaratıcı bireyler yetiştirmeyi; özgün bilgi üreten ve bilgiyi paylaşarak toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunmayı hedef edinmiştir.

Vizyon

Eğitim ve araştırmaları ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, iç ve dış paydaşlarının değişen beklentilerini en iyi düzeyde karşılayabilen ve mensubu olduğu üniversitenin kurumsal kimliğine değer katan bir eğitim kurumu olmaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Soma Meslek Yüksekokulu kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olup, liderlik yaklaşımları uygulanan, iç kalite güvence mekanizmalarını ve kalite güvence kültürünü oluşturmuştur. Meslek Yüksekokulumuzun stratejik hedefleri doğrultusunda yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun hükümleri uyarınca yayımlanan yönetmelikler çerçevesinde teşkilatlanmıştır. Soma Meslek Yüksekokulu Kalite Temsilcileri belirlenmiş olup, temsilcilerimizin Kalite Komisyonunun çalışmalarına katılımı sağlanmıştır. Birim Kalite Temsilcilerinin temel görevleri arasında, öncelikle personelimizin görev alanıyla ilgili kalite yönetim sürecine katılmalarını sağlamaktır. Bu çalışmalar Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesindeki görev tanımlarıyla belirlenmiştir. Akademik Personel Memnuniyet Anketleri, İdari personel Memnuniyet Anketleri, Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve Eğitim Öğretim Değerlendirme Sistemi Anketleri her yıl düzenli olarak yapılmakta ve birim bazlı olarak değerlendirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda tüm faaliyetlerin Stratejik Plana uygun olarak planlanmakta olup tüm süreçlerin, etik ilkeler ve görev tanımlarına uygun bir şekilde yürütülmesi, stratejik planda yer alan maddeler doğrultusunda kaynakları etkin, ekonomik ve verimli kullanan bir yönetim politikasını benimsemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Soma Meslek Yüksekokulu yönetim ve idari yapılanması, 2547 sayılı Kanun gereğince Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşmaktadır Yüksekokulumuzda, kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir. Bu amaçla, organizasyon yapısı oluşturulmuş, personelinin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenerek kendilerine tebliğ edilmiş ve birim web sayfası aracılığı ile duyurulmuştur. Meslek Yüksekokulumuzda, ilgili akademik ve idari personelden oluşturulmuş komisyon ve kurullar, katılımcı bir yaklaşımla yönetim sürecinde görev almaktadır.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Yönetim

Soma Meslek Yüksekokulu Kurulu

Soma Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu

Soma Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları

Soma Meslek Yüksekokulu Komisyonlar

Soma Meslek Yüksekokulu İş Akış Şemaları ve Görev Tanımları

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

A.1.2. Liderlik

Birimimizde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Yüksekokulumuz değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Birimde Müdür ve süreç liderleri kalite güvencesi bilincinin, sahipliğinin ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmektedir. Organizasyon şemasında belirtildiği üzere Birim bünyesinde yer alan tüm bölümlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite güvence sisteminin yönetilmesi, izlenmesi, geri bildirimlerin alınması ve iyileştirme faaliyetleri ile sistemin kurumsallaşması sağlanmıştır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Liderlik uygulamaları kalite politikalarıyla geliştirilmektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Komisyonlar

Soma Meslek Yüksekokulu İş Akış Şemaları ve Görev Tanımları

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Soma Meslek Yüksekokulu yönetimi misyon, vizyon, amaç ve hedefler doğrultusunda birimin yeni ve değişen çevreye uyum sağlamasına yönelik aktif bir yönetim yapısı sergilemektedir. Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Gelişen ve değişen eğitim sisteminde, birimdeki her disiplinde bu değişimler takip edilmekte ve gerek eğitim öğretimde gerekse birim yönetiminde sürekli güncelleştirme ve iyileştirmeye gidilmektedir. Bu doğrultuda 2016 yılında 3+1 mesleki eğitim modeline geçilmiştir. Ayrıca öğrencilerimizin bir üniversite yerleştirme sınavına girme, tercih yapma gibi şartlar bulunmadan çift diploma sahibi 2020 yılında Çift Anadal Programı(ÇAP) uygulamasına geçilmiştir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Çift Anadal Programı (ÇAP)

İşletmede Mesleki Eğitim Modeli

2023-2024 Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Çift Anadal Programı(ÇAP) Başvuru Sonuçları

MCBÜ Eğitim Kataloğu

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuz paydaşlarına, belirlenen standartlara uygun hizmet vermeyi ve bu hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamayı kalite güvencesi politikası olarak

benimsemektedir. Birimde iç kalite güvencesine yönelik çalışmalar Manisa Celal Bayar Üniversite Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından belirlediği işleyiş ve takvime uygun olarak Çalışma Usul ve Esasları'na göre yürütülmektedir. Bu kapsamda Birimde yer alan bölümlerden öğretim elemanları ile Soma Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon tarafından İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. Bu kapsamda "TÜRKAK onaylı ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi", "ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi", "OHSAS 18001:2007 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi" kalite belgelerine sahip olunmuştur.

Kanıtlar

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite, Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyon Tutanak Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Birim/Program Öğrenci Kalite Elçileri Komisyonu Toplantı Tutanak Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite Belgeleri

Olgunluk Düzeyi: 4

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Meslek Yüksekokulumuz eğitim öğretim programlarını ve araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkında bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşıma sahip olup kamuoyu bilgilendirilmesi ilkesel olarak benimsenmiştir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Soma Meslek Yüksekokulu Web Sayfası

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Olgunluk Düzeyi: 4

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Soma Meslek Yüksekokulu'nun kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmak olup tanımlanmıştır. Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

MİSYONUMUZ

Meslek Yüksekokulumuz, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda, milli, ahlaki, insani ve kültürel değerleri benimsemiş, kendine güvenli, sorumluluk alabilen, gelişmelere açık, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, girişimci, üretken ve yaratıcı bireyler yetiştirmeyi; özgün bilgi üreten ve bilgiyi paylaşarak toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunmayı hedef edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Eğitim ve araştırmaları ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, iç ve dış paydaşlarının değişen beklentilerini en iyi düzeyde karşılayabilen ve mensubu olduğu üniversitenin kurumsal kimliğine değer katan bir eğitim kurumu olmaktır.

Kanıtlar

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Soma Meslek Yüksekokulu Misyon ve Vizyon

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite Politikası ve Kalite Belgeleri

Olgunluk Düzeyi: 4

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Soma Meslek Yüksekokulu Teknik Bilimler ve Tasarım alanında ülkemizin ihtiyaç duyduğu; sağlıklı iletişim kurabilen, sorumluluk alabilen, kendine güvenen, üretken ve yaratıcı, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, Ulu önderimiz Mustafa Kemal Atatürk ve Cumhuriyetimizin temel ilkelerine bağlı, büyük Türkiye'ye sağlıklı ve umutla bakabilen bireyler yetiştirmeyi hedef edinmiştir. Birimimizin stratejileri, öncelikleri ve tercihleri, misyon, vizyon ve hedeflerimiz kapsamında geliştirilmektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

A.2.3. Performans yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemlerin Yüksekokulumuzun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli

iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olması amaçlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetiminin süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmesi hedeflenmektedir

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite Politikası ve Kalite Belgeleri

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Performans Bilgileri

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite Yönetim Sistemleri ISO Belge Kategorisi Ödül

A.3. Yönetim Sistemleri

Olgunluk Düzeyi: 4

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Soma Meslek Yüksekokulu'nun her türlü faaliyetlerine ve süreçlerine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması birimler bazında elektronik/basılı ortamda sağlanmaktadır. Yüksekokulumuzun ve bölümlerimizin İçerik ve Duyuru/Etkinlik Ekleme/Silme/Güncelleme Panellerinin etkin faaliyet göstermesi için görev dağılımları yapılmıştır.

- ✓ Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- ✓ Öğrenci Bilgi Sistemi (UBS)
- ✓ Akademik Personel Bilgi Sistemi (PBS)
- ✓ Web Sayfası Düzenleme Sistemi

Kanıtlar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Öğrenci Bilgi Sistemi (UBS)

Akademik Personel Bilgi Sistemi (PBS)

Web Sayfası Düzenleme Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 4

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu'nda atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen yasal mevzuat hükümleri gereğince yapılmaktadır. Yapılan işlemler birimimizin ilgili kurullarında görüşülüp izlenmekte yapılması gerekli iyileştirmeler yasal çerçeveler dahilinde yapılmaktadır. Akademik ve idari personel

memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Personeli

Soma Meslek Yüksekokulu İdari Personeli

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Personel Görev Uzatma Dilekçe Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Terfi Yazısı Örneği

Olgunluk Düzeyi: 4

A.3.3. Finansal yönetim

Soma Meslek Yüksekokulunun Cari Bütçesi, Devlet eğitim katkısı, öğrenci gelirleri, vb. finansal gelir kaynakları bulunmamaktadır. Ancak Üniversitemiz tarafında Meslek Yüksekokulumuza ayrılan ödenek bulunmaktadır. Bu ödeneklerde, personel maaşı, ek çalışma karşılıkları, YİGGY, öğrenci staj sigorta primleri gibi sabit ve zorunlu ödemeler için kullanılan mali kaynaklardır. Bunların yanında her yıl 3.2. kaleminden tüketime yönelik malzeme alımı için küçük bir kaynak ayrılmaktadır.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

A.3.4. Süreç yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu'nda tüm etkinliklere ait tanımlı süreçler ve alt süreçler yönetilmektedir. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreçlerden oluşturulan prosedürler ve prosedürlerden oluşturulan iş akışları vb. dokümanlarla süreç sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Soma Meslek Yüksekokulu İş Akış Şemaları ve Görev Tanımları

A.4. Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Soma Meslek Yüksekokulu'nda iç paydaşlardan, akademik personel, idari personel, öğrenciler ve üniversite birimlerinin görüş ve önerileri ilgili komisyonlarca değerlendirilmektedir. Periyodik olarak yapılan toplantılarda öğrencilerin ve personelin karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca birimlerce yapılan toplantılarda personelin fikirleri değerlendirilerek yönetime bildirilmektedir. Dış paydaşlarımız olan mezunların işverenleri ve yöneticileri, firma sahipleri, kamu kurumu yetkilileri ile işbirliğini arttırmak amacı ile karşılıklı ziyaretler gerçekleştirilmektedir. Bu ziyaret ve toplantılarda Meslek Yüksekokulumuz bölüm/birimleri hakkında bilgiler verilmektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Danışmanlık Toplantı Tutanağı Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Kariyer Günleri Etkinliği

Soma Meslek Yüksekokulu Öğrenci Değerlendirme Anket Örneği

Olgunluk Düzeyi: 4

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Üniversite Bilgi Sistemi(UBS) üzerinden her dönem sonunda Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketleri yapılmaktadır. Bu anketler ile birlikte öğrenci kendi yorumunu da eklemektedir. Anket sonuçları ve öğrenci yorumları bölüm başkanlıkları tarafından değerlendirilmekte olup ders değerlendirme formları ile kayıt altına alınmaktadır. Öğrencilerin kalite süreçlerinde yer alması amacı ile dönem içerisinde her programdan öğrencilerden oluşan kalite elçileri komisyonu toplantıları ve birim kalite komisyonu toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantı Meslek Yüksekokulu Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri ve programlardan öğretim elemanları da katılmaktadır. Her dönem sonunda hem öğretim elemanı kendini değerlendirmekte hem de bölüm başkanları tarafından düzenlenen toplantılar ile değerlendirmeler yapılmaktadır. Değerlendirmeler sonucunda görüş ve öneriler sunulmaktadır.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite, Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyon Tutanak Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Birim/Program Öğrenci Kalite Elçileri Komisyonu Toplantı Tutanak Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Kurul Toplantı Tutanağı Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Öğrenci Değerlendirme Anket Örneği

Olgunluk Düzeyi: 4

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu programların tamamında mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. Meslek Yüksekokulumuz mezunlarının işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri Manisa Celal Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi ile sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır Ayrıca mezunlar ile olan iletişimi güçlendirmek için birim sosyal medya hesapları oluşturulmuştur.

Kanıtlar

MCBÜ Mezun Bilgi Sistemi

Soma Meslek Yüksekokulu Web Sayfası

Soma Meslek Yüksekokulu Twitter-X Hesabı

Soma Meslek Yüksekokulu İnstagram Hesabı

A.5. Uluslararasılaşma

Olgunluk Düzeyi: -

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu'nda öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bu konuda kanıt mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi: 4

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Soma Meslek Yüksekokulu'nda uluslararasılaşma süreçlerinde değişim programları kapsamında ihtiyaç duyulan kaynaklar Manisa Celal Bayar Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü öncülüğünde sağlanmaktadır. Ayrıca Bologna süreci kapsamında uluslararası saydamlığı pekiştirmeyi hedefleyen ve elde edilmiş yeti ve becerilerin ve de bunların ifade edildiği diploma, derece, sertifika gibi belgelerin, akademik ve meslekî tanınmasını sağlamaya yönelik tüm mezun öğrencilere diploma eki verilmektedir.

Kanıtlar

MCBÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

Soma Meslek Yüksekokulu Diploma Eki

Olgunluk Düzeyi: 3

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Soma Meslek Yüksekokulu'nda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır. Birimde, değişim programları kapsamında gerçekleştirilen uluslararasılaşma performansı Üniversitenin Erasmus Koordinatörlüğü ve Mevlâna Koordinatörlüğü öncülüğünde izlenmektedir. Uluslararası projeler kapsamında gerçekleştirilen uluslararasılaşma performansı ise MCBÜ Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi öncülüğünde takip edilmektedir. Ayrıca, projeler Birim Faaliyet Raporu'nda kamuoyu ile paylaşılmak üzere raporlanmaktadır.

Kanıtlar

MCBÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

MCBÜ Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Soma Meslek Yüksekokulu Sofya Teknik Üniversitesi (Bulgaristan) Ziyareti

Olgunluk Düzeyi: 4

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan)

kazandırılabileceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Birimlerdeki programlar amaç ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'nde tanımlanan 5. düzey yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını sağlamaktadır. Program yeterliliği değerlendirmeleri, TYYÇ esas alınarak tanımlanmıştır.

Kanıtlar

MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kuralları

MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma İş Akış Şeması

Soma Meslek Yüksekokulu Elektrik Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Madencilik Teknolojisi Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Makine Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Mekatronik Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Grafik Tasarım Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Bilgi Paketi

Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

MCBÜ Eğitim Kataloğu

Soma Meslek Yüksekokulu 2023-2024 Güz Yarıyılı Ders Programları

MCBÜ Ders Görevlendirilmeleri Usul ve Esasları

Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan

(genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Programların çıktıları, program eğitim amaçları ile birlikte paydaşların görüşleri dikkate alınarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Elektrik Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Madencilik Teknolojisi Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Makine Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Mekatronik Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Grafik Tasarım Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Paketi

Soma Meslek Yüksekokulu Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Bilgi Paketi

Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

ECTS İş Yükü

Aktivite Türü	Dönem İçerisinde	Sayısı	İş Yükü
İntörnlük	Evet	15	60,00
Uygulama / Pratik	Evet	15	120,00
Alan Çalışması	Evet	15	120,00
Atölye	Evet	15	60,00
Staj teorik	Evet	15	60,00
Staj pratik	Evet	15	120,00
Toplam Saat			540,00
ECTS			18,00

Kanıtlar

MCBÜ Eğitim Kataloğu

Soma Meslek Yüksekokulu Diploma Eki

Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders

çeşitliliği, lab uygulama, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Soma Meslek Yüksekokulu Danışmanlık Toplantı Tutanağı Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Bölüm Kurulu Toplantı Örneği

Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu'nda eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar Eğitim-Öğretim PUKÖ döngüsü süreci ve takvimi ile belirlenmiştir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Yönetim

Soma Meslek Yüksekokulu Kurulu

Soma Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu

Soma Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları

Soma Meslek Yüksekokulu Komisyonlar

Soma Meslek Yüksekokulu İş Akış Şemaları ve Görev Tanımları

Olgunluk Düzeyi: 4

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje

temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), dersler ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Mesleki uygulama dersleri ve staj için iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Mesleki derslerde uygulamaya daha fazla önem verilerek öğrencilerin teorik bilgileri uygulama yoluyla pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Bu amaçla öğrencilerin ders ile ilgili projeler üretmelerine imkân verilmektedir.

Kanıtlar

MCBÜ Eğitim Kataloğu

MCBÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite Politikası ve Kalite Belgeleri

Olgunluk Düzeyi: 4

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi, MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği kapsamındaki Sınavlar ve Not Değerlendirmesi Yönergesi ve MCBÜ Bağıl Değerlendirme Sistemi Yönergesi ’ne uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı klasik, ödev, proje, gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Öğrencinin başarı notu hesaplanırken aldığı not bağıl sistemde harf notuna dönüştürülmektedir. Öğrencinin, bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az harf notu olarak CC alması gerekir. GANO’su en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO’su 2.00’ın altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO’larını 2.00’ın üzerine çıkarmak zorundadır.

Kanıtlar

MCBÜ Bağıl Değerlendirme Sistemi Yönergesi

MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

MCBÜ Eğitim Kataloğu

Olgunluk Düzeyi: 4

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Birimlerde yatay geçiş ile öğrenci kabullerine ilişkin süreçler Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatları doğrultusunda Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans Ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi Ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi'ne göre yapılmaktadır. Öğrenciler okulun web sayfasındaki duyurudaki başvuru koşulları doğrultusunda belirlenen tarihlerde başvurularını yaparlar. Kontenjanlar ve koşullar dâhilinde başvurular öğrenci işleri ve intibak komisyonunda değerlendirilerek önceki öğrenmelerine ait derslerin denkliği değerlendirilir. Son olarak Yönetim/Yüksekokulu Kurulu tarafından değerlendirilerek sonuçlar öğrencilere ilan edilir

Kanıtlar

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans Ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi Ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi

MCBÜ Ön lisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi

MCBÜ Diploma Yönergesi

Soma Meslek Yüksekokulu İntibak Komisyonu Tutanak Örneği

Olgunluk Düzeyi: 4

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Soma Meslek Yüksekokulu'nda diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler Bologna Bilgi Paketi'ne göre her program için ayrı ayrı belirtilmektedir. Mezuniyet durumunda elde edilecek derece MCBÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği" kapsamında ilgili maddelerinde belirtilmiştir

Kanıtlar

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

MCBÜ Diploma Yönergesi

Soma Meslek Yüksekokulu Diploma Eki

Olgunluk Düzeyi: 4

B.3. Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Soma Meslek Yüksekokulu'nda ait sınıf, laboratuvar, atölyeler öğrencilerin kullanımına hazırlanmış, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar MCBÜ Kütüphane web sitesinden, kütüphane daire başkanlığı ve UZEM web sitesinden uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir bir şekilde öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Kanıtlar

MCBÜ Kütüphane Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

MCBÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Soma Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim yılı başında oryantasyon eğitimleri ile tüm öğrencilere görev ve sorumlulukları, yönetmelikler, eğitim-öğretim ve akademik danışmanlık konularında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bölümlerde öğrenim gören öğrencilere öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak için Yönetim Kurulunca bir öğretim elemanı görevlendirilmektedir. Danışman öğretim elemanı, mezun oluncaya kadar öğrenciye danışmanlığını sürdürmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına ulaşabilmesi için danışmanlık saatleri belirlenmiştir. Danışmanlık saatleri okulumuzun web sayfası aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca tüm idari sorumlulara öğrenciler rahatça ulaşabilmektedirler.

Kanıtlar

MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Danışmanlık Gün ve Saatleri

Soma Meslek Yüksekokulu Danışmanlık Toplantı Tutanağı Örneği

Olgunluk Düzeyi: 4

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Soma Meslek Yüksekokulu 2004 yılında TEİAŞ ile Üniversitemiz arasında yapılan protokol ile iki blok Meslek Yüksekokulumuza tahsis edilmiştir. Bir idari, bir eğitim öğretim hizmetleri olmak üzere iki bağımsız binadan oluşan Meslek Yüksekokulumuza, 2008 yılında

iki bağımsız blok daha eklenerek, 8.100 m^2'lik açık alan 16.150 m^2'ye, 3.150 m^2 lik kapalı alan ise 7.109 m^2 ye yükseltilmiştir. 2015 yılında Meslek Yüksekokulumuz kampüs alanı içerisinde Vehbi Koç Vakfı ve Demir Export A.Ş. katkıları ile Türkiye'de ilk Yeraltı maden eğitim ocağı açılmıştır. Eğitim Ocağında sadece öğrencilere değil; Tüm madencilik ile ilgili kişilere eğitim hizmetleri ve her yaşta bireylere yeraltı madenciliğini tanıtma faaliyetleri yürütülmektedir

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Manisa Celal Bayar Üniversitesi tarafından engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir. Soma Meslek Yüksekokulu'nda bu görüşler doğrultusunda yapılması gereken iyileştirmeler ve güncellemeler yapılmaktadır. Öğrencilerin engellilik durumları, üniversite kayıtları esnasında veri tabanına kaydedilmekte, engelli öğrencilerin akademik ve sosyal faaliyetlerine destek olmaktadır.

Kanıtlar

Engelli Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 3

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Soma Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde, öğrencilerin sportif faaliyetlerini sürdürebilmeleri için, futbol, basketbol ve voleybol yanı sıra masa tenisi oynamak için masalar bulunmaktadır. Öğrencilerimiz okullar arası, bölümler arası gibi gruplar yaparak dönem arası ve dönem sonlarında müsabakalar yapmaktadırlar. Ayrıca bahar şenlikleri kapsamında her yıl sportif, kültürel, sosyal etkinliklere katılmaktadırlar. 2023 yılı içinde kariyer günleri yapılmış olup, sektör gezileri de düzenlenmiştir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Voleybol Turnuvası Etkinliği

Soma Meslek Yüksekokulu Tırmanış Duvarı Etkinliği

Soma Meslek Yüksekokulu Kariyer Günleri Etkinliği

Soma Meslek Yüksekokulu Cumhuriyetimizin 100. Yıl Kutlama Etkinliği

Olgunluk Düzeyi: 4

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Soma Meslek Yüksekokulu öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçlerde MCBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır. Ders görevlendirmelerinde öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi akademik birimlerin ilgili kurullarınca güvence altına alınmaktadır. Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için; öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda yurt içi ve yurt dışı bilimsel çalışmalar, konferans, kongre ve toplantılara katılımları sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Personeli

Soma Meslek Yüksekokulu 2023-2024 Güz Yarıyılı Ders Programları

MCBÜ Ders Görevlendirilmeleri Usul ve Esasları

MCBÜ Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama Ve Yükseltme Yönergesi

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Personel Görev Uzatma Dilekçe Örneği

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Terfi Yazısı Örneği

Olgunluk Düzeyi: 4

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

http://somamyo.mcbu.edu.tr/isg-online-panel.60344.tr.html

Olgunluk Düzeyi: 4

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Soma Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yurt içi/dışı bilimsel etkinliklere katılımında izin konusunda gerekli kolaylık sağlanmaktadır. MCBÜ Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında başarılı çalışmalar yapan akademik personele kriterleri sağlamak koşulu ile her yıl düzenli olarak akademik teşvik ve ödül verilmektedir.

Kanıtlar

MCBÜ Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

MCBÜ Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Sonuçları

Olgunluk Düzeyi: 4

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu bölgenin sosyal, ekonomik ve kültürel dokusuna katkı sağlayacak araştırma projeleri desteklenmektedir. Bu yönde öğretim elemanları, üniversitemiz araştırma ve geliştirme merkezlerine yönlendirilmekte, bilgi edinmeleri sağlanmaktadır. Kurumsal olarak Bilimsel Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı belirli periyotlarla izlenmekte, paylaşılmakta ve iyileştirilme faaliyetleri sürdürülmektedir. Araştırma fırsatları, eğitimleri ile ilgili bilgilendirmeler öğretim elemanlarına duyurulmakta ve katılımları desteklenmektedir.

Kanıtlar

MCBÜ Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi

MCBÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Olgunluk Düzeyi: 4

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Soma Meslek Yüksekokulu'nun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli olup kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Akademik birimimizdeki öğretim elemanları, araştırma faaliyetleri desteklerini üniversitemize bağlı bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezi, BAP, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ekibi tarafından alabilmektedir. Ayrıca TÜBİTAK, Gençlik Spor Bakanlığı Projeleri ve Kalkınma Ajansı gibi kaynakları takip edilmektedir.

Kanıtlar

MCBÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

MCBÜ Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi : -

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Soma Meslek Yüksekokulu ön lisans programlarının yürütüldüğü bir akademik birimdir.

Kanıtlar

Bu konuda kanıt mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi: 4

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için öğretim elemanları yayın, proje, bildiri vs. yapmaları konusunda teşvik edilmektedir. Soma Meslek Yüksekokulu'nda 2 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 2 öğretim görevlisi doktor ve 13 öğretim görevlisi mevcuttur. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları, bilimsel faaliyetleri yakından takip etmek amacıyla kongre ve sempozyum gibi bilimsel çalışmalara katılım göstermektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Akademik Personeli

Soma Meslek Yüksekokulu 2023-2023 Güz Yarıyılı Ders Programları

MCBÜ Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama Ve Yükseltme Yönergesi

Olgunluk Düzeyi: 4

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Soma Meslek Yüksekokulu'nda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Akademik birimimiz bilimsel araştırma politikası kapsamında iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde; toplantılar, konferanslar, seminerler, teknik geziler ve proje günleri düzenlemektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Kariyer Günleri

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Soma Meslek Yüksekokulu'nda araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirmesine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları takip edilmektedir. Öğretim

elemanlarının gerçekleştirmiş oldukları araştırma faaliyetleri yüksekokulumuz faaliyet raporlarında yer almakta olup, bu faaliyet raporları okulumuzun web sayfasında ilan edilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının yapmış olduğu akademik çalışmaların istatiksel sonuçları üniversite Kalite Koordinatörlüğüne sunulmaktadır.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuz Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları ile verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve niceliksel olarak değerlendirilmektedir. Araştırmacı performansı yönünden bir değerlendirme yapılmamaktadır.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Soma Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetleri stratejik amaçlar ve hedefler ile toplumsal katkı politikası doğrultusunda yönetilmektedir. Birimin toplumsal katkı çerçevesinde değerlendirilebilecek tüm faaliyetlerinde iç ve dış paydaşların tamamı sürece dahil edilmektedir. Toplumda farkındalık oluşturmak için birçok etkinlik düzenlenmektedir. Meslek Yüksekokulumuz çevreye duyarlı ve güvenli çalışmayı ilke edinerek, "Öğrenci Memnuniyeti" nin esasını teşkil ettiği bir çalışma sistemini kurumsal hedef olarak seçmiş; bu doğrultuda "Kalite" ve "Güvenlik" kavramlarını, belirleyici unsur ve hizmetin sonucunu tayin edici temel kriter olarak kabul etmiştir. Bu çalışmaların sonucunda, "TÜRKAK onaylı ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi", "ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi", "OHSAS 18001:2007 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi" kalite belgelerine sahip olunmuştur.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Kalite Belgeleri

Soma Meslek Yüksekokulu Kan Bağışı Etkinliği

Soma Meslek Yüksekokulu “Bağımlılıkla Mücadele” Semineri Etkinliği

Soma Meslek Yüksekokulu Sosyal Güvence Bilgilendirme Toplantı Etkinliği

Soma Meslek Yüksekokulu “İletişim ve İlişki Yönetimi Semineri”

Olgunluk Düzeyi: 4

D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Soma Meslek Yüksekokulu Kampüs alanı içerisinde, Soma’da maden ve enerji sektörünün gereksinim duyduğu bilinçli teknikerleri yetiştirmek, maden sektöründe çalışacak olan kişilere yeraltı madenciliği konusunda uygulamalı eğitimler vererek yaşam kalitelerini yükseltmek, tüm halkın yeraltı madenciliği hakkında bilgilendirilmelerini sağlamak amacı ile Yeraltı Maden Eğitim Ocağı Projesi yapılmıştır

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu Yeraltı Maden Eğitim Ocağı

Olgunluk Düzeyi: 4

D.2. Toplumsal Katkı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Soma Meslek Yüksekokulu MCBÜ toplumsal katkı politikası ile uyumlu, eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen, değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerini artırarak devam etmeyi hedeflemektedir.

Kanıtlar

Soma Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: 4

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Soma Meslek Yüksekokulu teknik bilimler ve tasarım alanında bölgenin çevre, bilim-teknoloji alanlarında sosyal/kültürel/ekonomik kalkınmasını ve ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi önceleyen hedefler ve standartlar, Meslek Yüksekokulumuz yetkili kurullarının önerileri doğrultusunda MCBÜ Üst Yönetim Kurullarının Kararları ile belirlenmiştir. 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu(BİDR) kapsamında, eğitim-Öğretim, toplumsal katkı ve yönetim alanında kalite güvence sisteminin oluşturulması, yeni politikalar ve mekanizmaların geliştirmesi, izlenmesi ve değerlendirme sonucunda iyileştirmeler artmaktadır.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Sistematik yönetim modeli mevcuttur.
- Birim organizasyon şeması ve görev tanımları günceldir ve paylaşılmaktadır.
- Misyon, vizyon, amaç ve hedefler güncel ve kamuoyunun erişimine açıktır.
- Liderlik anlayışına ve koordinasyon kültürüne sahiptir.
- Akademik ve idari personel arasında yatay ve düşey için çeşitli iletişim araçları mevcut ve aktif bir şekilde kullanılmaktadır.
- Öğretim elemanı seçimi stratejik hedeflerle uyumlu ve rekabetçi bir süreçle yapılmaktadır.
- Kalite Güvence ve iyileştirme faaliyetlerine yönelik idari ve akademik bir farkındalık bulunmaktadır.
- Kalite Güvence ve iyileştirme faaliyetlerine yönelik hedeflerin belirlenmiş olması ve buna bağlı olarak akademik ve idari organizasyonlara sahiptir.
- Öğrenci temsilcisinin de yer aldığı Birim Kalite Komisyonu bulunmaktadır.
- Karar alma süreçlerine öğrenci katılımı sağlanmaktadır.
- Web sitesi kamuoyunun erişimine açık, güncel ve aktif bir şekilde kullanılmaktadır.
- Personelden düzenli ve sistematik olarak veri toplanmaktadır.
- Düzenli olarak birim faaliyet raporları hazırlanmaktadır.
- Üniversite tarafından sağlanan bilgi yönetim sistemleri aktif bir şekilde kullanılmaktadır.
- Tüm süreçlere ilişkin iş akış şemaları bulunmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.
- Düzenli olarak Yüksekokul Akademik Kurul Toplantıları gerçekleştirilmektedir.
- Düzenli olarak Açılış Dersleri ve Oryantasyon Programları gerçekleştirilmektedir.

- Meslek Yüksekokulu yönetimi ve öğrenci temsilcileri arasında toplantılar gerçekleştirilmektedir.
- Kamuoyunun erişimine açık güncel ve aktif kullanıma sahip birim sosyal medya hesapları bulunmaktadır.

Gelişmeye Açık Yönler

- Meslek Yüksekokulu yönetimi ve öğrenci temsilcileri arasında gerçekleştirilen toplantıların sayısının artırılması.
- Öğrencilerin talep ve beklentilerinin değerlendirilmesi ve çözüme yönelik adımların atılması.
- Mezunlar ile aktif öğrencileri bir araya getiren etkinliklerin sayısının artırılması.
- Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKO süreçlerinin geliştirilmesi.
- Tüm süreçlerde paydaş katılımının artırılması.
- Birimde gerçekleştirilen kurul ve toplantıların görsel kanıtlarının oluşturulması.

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Tüm programlarımızın sektörlerin ihtiyaç duyduğu alanlarda olması nedeni ile istihdam olanaklarının fazla olması,
- Meslek Yüksekokulumuzda son dönem İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması ile öğrencilerin mezun olmadan sektöre uyum sağlamalarının desteklenmesi,
- Meslek Yüksekokulumuzda 6 Programda ÇAP uygulamasına geçilmesi,
- Meslek Yüksekokulumuzda, Öğrencilerin Türkiye ve Avrupa koşullarında sektörlerindeki gelişmeleri takip edebilmeleri için Erasmus+ staj hareketliliği kapsamında yurtdışında staj yapmaları için gerekli desteklerin sağlanması,
- Eğitim Kalitesinin arttırılması amacıyla TÜRKAK Onaylı Kalite Belgelerinin sürekli üçüncü taraf denetçiler ile denetlenerek güncellenmesi,
- Kamu ve Özel sektör çalışanlarının mesleki, görevde yükselme eğitimlerinin Meslek Yüksekokulumuz Akademik personeli tarafından verilmesinin sağlanması,
- Türkiye'de ilk ve tek yeraltı eğitim ocağının olması,
- Meslek Yüksekokul adına hakemli ulusal derginin olması,

- Meslek Yüksekokulumuzun Yurt içi ve Yurt Dışındaki yarışmalara katılarak öğrencilerimizin mesleki bilgilerinin sürekli arttırılması,
- Meslek Yüksekokulumuzun Yurt içi ve Yurt Dışındaki tanıtım fuarlarına sürekli davet edilmesi
- Sürekli olarak kendini yenileyebilen eğitim kadrosu,
- Var olan akademik kadronun mevcut durumda eğitim verecek yeterli düzeyde olması,
- Yurtdışındaki Üniversitelerle ikili iş birliği protokolünün olması,
- Yerel yönetim ve ilçe halkının okulumuza olan güven ve desteği,
- Kurum, Kuruluş ve firmalar ile yapılan protokollerle üniversite sanayi iş birliğinin başarı ile sağlanması,
- İlçemizde mevcut olan sanayi kuruluşları ile yapılan iş birliği neticesinde okulumuza destek verilmesi,
- İkili anlaşmalar ve protokoller neticesinde mezunların istihdam olanakları,
- Dikey geçiş sınavı ile lisans öğretimine geçişlerde Meslek Yüksekokulunun başarısı.

Gelişmeye Açık Yönler

- Spor ve sosyal alanların kapasitelerinin arıtılması.
- Öğrencilerin sosyal ve kültürel etkinliklere katılımının sağlanması.
- Kütüphane ve uygulama laboratuvarlarına ihtiyaç duyulması.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Bilimsel yayınlarda önemli ölçüde nicelik ve nitelik artışının olması.
- Bilimsel organizasyonlara kurumsal ve kişisel katılımın sağlanması.
- Yüksekokulumuza atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi.
- Öğretim elamanlarından alınan yıllık faaliyet raporları ile akademik ve araştırmaya dönük performansların izlenmesi ve değerlendirilmesi.
- Öğretim elemanlarının akademik olarak gelişimlerine devam ediyor olması.

Gelişmeye Açık Yönler

- Yüksekokul genelinde kurum dışı projelerinin artırılması,

- Araştırma geliştirme alt yapısının istenilen düzeyde olmaması,
- Araştırma ve proje konularındaki ikili iş birliklerinde uluslararasılaşmaya yönelik çalışmaların artırılması,

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Soma Meslek Yüksekokulu ve programlarının 2023-2024 Stratejik Planında toplumsal katkı stratejisini belirlemiş olması,
- Toplumsal katkının artırılması amacıyla ders programlarında derslere yer verilmesi,
- İl ve ilçedeki kurum ve kuruluşlar ile etkili iletişim ve iş birliklerinin olması.
- Dış paydaşlarımız tarafından düzenlenen etkinliklere Yüksekokulumuz öğretim elamanlarının katılım göstermeleri.

Gelişmeye Açık Yönler

- Düzenlenen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlerin artırılması.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Özet Olgunluk Düzeyi

Birim Adı:	MCBÜ Soma Meslek Yüksekokulu					
Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					
	1	2	3	4	5	Değerlendirme Dışı
A.1.1				✓		
A.1.2				✓		
A.1.3				✓		
A.1.4				✓		
A.1.5				✓		
A.2.1				✓		
A.2.2				✓		
A.2.3				✓		
A.3.1				✓		
A.3.2				✓		
A.3.3				✓		
A.3.4				✓		
A.4.1				✓		
A.4.2				✓		
A.4.3				✓		
A.5.1						✓
A.5.2				✓		
A.5.3			✓			
B.1.1				✓		
B.1.2				✓		
B.1.3				✓		
B.1.4				✓		
B.1.5				✓		
B.1.6				✓		
B.2.1				✓		
B.2.2				✓		
B.2.3				✓		
B.2.4				✓		
B.3.1				✓		
B.3.2				✓		
B.3.3				✓		
B.3.4				✓		
B.3.5				✓		
B.4.1				✓		
B.4.2				✓		
B.4.3				✓		
C.1.1				✓		
C.1.2				✓		
C.1.3						✓
C.2.1				✓		
C.2.2				✓		
C.3.1				✓		
C.3.2				✓		
D.1.1				✓		
D.1.2				✓		
D.2.1				✓		